Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.01.31 10:57:47 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **199**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 7066/269

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 159, 160, 186, και 282 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, της αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/Α').

3. Τις διατάξεις των άρθρων 25, 59, 66 και 87 του ν. 3528/ 2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 26/Α').

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ45/Α'), όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α') «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α') - «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

8. Την αριθμ. 22/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την περίοδο 2014-2019.

9. Την αριθμ. (οικ.) 156489/4234/13-7-2017 απόφαση Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων στους εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 2485/Β΄/ 19-7-2017).

10. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του κράτους ή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Την παροχή εξουσιοδότησης στους προϊσταμένους των παρακάτω οργανικών μονάδων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας να υπογράφουν πράξεις ή άλλα έγγραφα για την οργανική τους μονάδα, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, ως κατωτέρω:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 7 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως:

1. Κατανομή των υπαλλήλων στα τμήματα της Διεύθυνσης.

2. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Έγκριση για συμμετοχή των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

5. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

6. Μέριμνα για την διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας, καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της υπηρεσίας.

7. Τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

8. Θέματα που αφορούν την αστυνόμευση, τον καθαρισμό, τη μελέτη και την εκτέλεση έργων σε υδατορέματα.

9. Διαδικασία για τον χαρακτηρισμό και αποχαρακτηρισμό των επαρχιακών οδών.

10. Χορήγηση βεβαιώσεων χιλιομετρικών αποστάσεων.

11. Παροχή γνωμοδοτήσεων για χορήγηση άδειας εκμετάλλευσης λατομείου.

12. Ολοκλήρωση διαδικασίας απαλλοτρίωσης, μετά την κήρυξή της από το Περιφερειακό Συμβούλιο.

13. Έγκριση κυκλοφοριακών συνδέσεων και άδειας εισόδου - εξόδου στο Επαρχιακό και Εθνικό οδικό δίκτυο της αρμοδιότητας της Υπηρεσίας, μέσα στα όρια της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

14. Τήρηση και ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων.

15. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

16. Εντολή μετακίνησης και χρήσης των μηχανημάτων έργου και των υπηρεσιακών οχημάτων που ανήκουν στην Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας.

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 21 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/ τ. Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την επιφύλαξη των αναφερόμενων στην αριθμ. οικ. 100229/2885/ 09.09.2014 (ΦΕΚ 2542 Β΄/2014) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, και ιδίως:

ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ. ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

1. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών, συνολικής ισχύος μέχρι 1.500 KW, σύμφωνα με τον ν. 3982/201 όπως ισχύει.

2. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας για παραγωγή, αποθήκευση και διάθεση σε κατανάλωση εκρηκτικών υλών κοινή υπουργική απόφαση 332989 (ΦΕΚ 132 Β') όπως ισχύει.

3. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού βιομηχανιών και βιοτεχνιών, σύμφωνα με τον ν. 3982/2011 όπως ισχύει και την κοινή υπουργική απόφαση οικ. 32790/392/Φ15/1061 Β/ 28-3-2017 απόφαση και αφορούν μεταποιητικές και συναφείς δραστηριότητες τροφίμων και ποτών όπως αυτές ορίζονται στο αρθ. 17 του ν. 4442/ ΦΕΚ 23 Β/7-12-2016.

4. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμούς σύμφωνα με τον ν. 3982/2011 όπως ισχύει, του αρθ. 8 του ν. 4302 ΦΕΚ/225 Α/8-10-2014 και της αρ. οικ. 53346/645/Φ.61/ΦΕΚ 1668 Β/16-5-2017 απόφασης και αφορούν κέντρα αποθήκευσης και διανομής (ΚΑΔ).

5. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, και εκσυγχρονισμού βιομηχανιών και βιοτεχνιών, σύμφωνα με τον ν. 3982/2011 όπως ισχύει και των αντίστοιχων αδειών που προβλέπονται στην αρ. οικ. 12684/92/ΦΕΚ 3181/27-11-2014) απόφαση.

6. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού αρτοποιείων σύμφωνα με το ν. 3526/2007, τον ν. 3982/2011, τον ν. 4442/2016 όπως ισχύει και την κοινή υπουργική απόφαση οικ. 32790/392/Φ15/1061 Β/28-3-2017 απόφαση.

7. α) Θεώρηση Υπεύθυνης Δήλωσης έναρξης λειτουργίας επαγγελματικών εργαστηρίων του άρθρου 19 παρ. 1 του ν. 3982/2011.

β) Χορήγηση βεβαίωσης για την απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης (για την έκδοση Οικοδομικής άδειας), σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 του ν. 3325/2005 και του άρθρου 19, παρ. 1 του ν. 3982/2011.

8. Χορήγηση βεβαίωσης για την απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης (για την έκδοση Οικοδομικής άδειας), σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 του ν. 3325/2005 και του άρθρου 19, παρ. 1 του ν. 3982/2011 για τις δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4302 ΦΕΚ/225 Α/8-10-2014 και αφορούν δραστηριότητες Β περιβαλλοντικής κατηγορίας σύμφωνα με το ν. 4014/2011 ή εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4442/ ΦΕΚ 23 Β/7-12-2016 και αφορά μεταποιητικές και συναφείς δραστηριότητες τροφίμων και ποτών.

9. Παραλαβή γνωστοποίησης λειτουργίας δραστηριοτήτων της κοινή υπουργική απόφαση οικ. 32790/392/ Φ15/1061 Β/28-3-2017 που αφορά μεταποιητικές και συναφείς δραστηριότητες τροφίμων και ποτών και της αρ. οικ. 53346/645/Φ.61/ΦΕΚ 1668 Β/16-5-2017 απόφασης και αφορά τα κέντρα αποθήκευσης και διανομής (ΚΑΔ).

10. Την χορήγηση προθεσμίας για μεταφορά ή για την τεχνική τους ανασυγκρότηση, εφόσον από τη συνέχιση της λειτουργίας των μονάδων αρμοδιότητας της δεν προκύπτει άμεσος κίνδυνος για: α) την προστασία του περιβάλλοντος, β) την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των εργαζομένων, γ) την ασφάλεια των περιοίκων και δ) την υγεία ή την ασφάλεια των καταναλωτών.

11. α) Επιβολή χρηματικών προστίμων μικρότερων των 3.000 € που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν.3982/2011, του ν.3526/2007, του αρθ. 8 της κοινή υπουργική απόφαση οικ. 32790/392/Φ15/1061 Β/28-3-2017 απόφασης καθώς επίσης και του π.δ. 78/2006 άρθ. 3 παράγραφοι 30, 38 και 39.

β) Επιβολή χρηματικών προστίμων σε περίπτωση μη καταβολής των ετήσιων ανταποδοτικών τελών, που προβλέπονται από την υπουργική απόφαση Δ/Α/Φ.5/

οικ.2490 (ΦΕΚ 218/Β/ 18-2-2005), για τη χρήση των αδειών του άρθρου 4 του ν. 3054/2002 Οργάνωση της αγοράς πετρελαιοειδών και άλλες διατάξεις.

12. Οριστικοποίηση και βεβαίωση όλων των χρηματικών προστίμων.

13. Επιβολή πρόσθετων όρων λειτουργίας των μονάδων εξαιρουμένων των περιβαλλοντικών όρων.

14. Εισήγηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επιβολή πρόσθετων περιβαλλοντικών όρων και πρόσθετων ΠΠΔ και την εισήγηση για γνωμοδότηση επί των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην Περιφερειακή Επιτροπή Περιβάλλοντος, προκειμένου για μονάδες των Κατηγοριών Α1 και Α2 όπως καθορίζονται στην αρ. ΔΙΠΑ/οι. 37674/Β/ΦΕΚ 2471/10-8-2016 απόφαση.

15. Έλεγχο, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 1650/1986 (ΦΕΚ 160/τ.Α') τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και ΠΠΔ σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4014/2011, προκειμένου περί μονάδων του ν. 3982/2011, όπως ισχύει.

16. Τεχνικό έλεγχο και ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία των δραστηριοτήτων του ν. 3982/2011 και ν. 3526/07, με σκοπό τη προστασία των εργαζομένων, των περιοίκων και του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα:

α)Την διενέργεια, επιθεωρήσεων δειγματοληπτικές βάσει ετήσιου προγράμματος ή αυτεπάγγελτα ή ύστερα από έγγραφη επώνυμη καταγγελία είτε με τους υπαλλήλους και τα τεχνικά μέσα της Υπηρεσίας είτε με τη συνδρομή άλλων συναρμόδιων Υπηρεσιών, κατά τη κρίση της Αδειοδοτούσας Αρχής.

β) Την διενέργεια επιθεωρήσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Δ/νσης Ανάπτυξης για τον έλεγχο τήρησης ή μη των όρων και περιορισμών των αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας και της ορθότητας του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 19 του ν. 3982/2011.

γ) Την διενέργεια αυτοψίας και έλεγχο κάθε δραστηριότητας που αδειοδοτείται από το αντίστοιχο τμήμα.

δ) Τον έλεγχο για τη λήψη των μέτρων Πυροπροστασίας των μονάδων που περιλαμβάνονται στην Κατηγορία Ο και των μονάδων της Κατηγορίας Αα, της κοινή υπουργική απόφαση Φ.15/οικ. 1589/104 (ΦΕΚ 90/Α/2006), που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3982/2011 και του ν. 3526/2007.

ε) Την κατάρτιση του προγράμματος περιοδικών επιθεωρήσεων των εγκαταστάσεων του ν. 3982/2011, τη διενέργεια της κλήρωσης των επιθεωρητών από το Μητρώο Πιστοποιημένων Επιθεωρητών καθώς και την παρακολούθηση του έργου αυτών και των αποτελεσμάτων των εκθέσεων επιθεωρήσεων.

17. α) Καταχώρηση της μελέτης ασφαλείας και της κοινοποίησης και δημοσιοποίηση αυτών, έλεγχο και επιβολή κυρώσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που η δραστηριότητά τους περικλείει κινδύνους από ατυχήματα μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της κοινή υπουργική απόφαση 172058/ΦΕΚ 354Β/17-02-2016.

β) Έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της μελέτης ασφαλείας και της κοινοποίησης.

18. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας για ίδια χρήση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, μέσω εκμετάλλευσης της θερμότητας των γεωλογικών σχηματισμών και των νερών επιφανειακών και υπογείων, που δεν χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3175/2003 (ΦΕΚ 207/τ.Α') γεωθερμικό δυναμικό.

19. Χορήγηση απαλλαγής άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

20. Χορήγηση ειδικών αδειών εργοστασίων κατασκευής και επισκευής ατμολεβητών και ο έλεγχος τούτων.

21. Η χορήγηση άδειας μεταπωλητή πετρελαίου θέρμανσης, και διανομής εμφιαλωμένου υγραερίου σύμφωνα με το το ν. 3054/2002 (ΦΕΚ 230 Α) "Οργάνωση της Αγοράς Πετρελαιοειδών και άλλες Διατάξεις", όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον ν. 3335/2005 (ΦΕΚ 95 Α) "'Ελεγχος της διακίνησης και αποθήκευσης πετρελαιοειδών προϊόντων - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης" όπως ισχύει, καθώς και η επιβολή κυρώσεων σε διυλιστήρια και σε εταιρίες εμπορίας με εγκαταστάσεις αποθήκευσης και διακίνησης υγρών καυσίμων, υγραερίων, λιπαντικών και ασφάλτου, στις μονάδες εμφιάλωσης υγραερίου και στους πωλητές πετρελαίου θέρμανσης.

22. Η διενέργεια αυτοψίας στις μονάδες αρμοδιότητας της σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος, για τη διαπίστωση των αιτίων του ατυχήματος και την υπόδειξη προληπτικών μέτρων.

23. Ορισμός μέλους συμμετοχής στην επιτροπή θεάτρων - Κινηματογράφου και Καταστημάτων.

24. Χορήγηση βεβαίωσης ότι προϊόντα που εισάγονται από το εξωτερικό απ' ευθείας από εγχώριες βιομηχανίες, βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια, για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια.

25. Χορήγηση βεβαίωσης ότι είδη που εισάγονται από βιομηχανίες βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια και ότι η οικονομική σημασία του παραγόμενου τελικού προϊόντος δικαιολογεί τον προθεσμιακό διακανονισμό ή την απαλλαγή από την υποχρέωση κατάθεσης χρηματικών προκαταβολών.

26. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μηχανήματα, ανταλλακτικά μηχανημάτων καθώς και κάθε άλλο είδος εγχώριας ή ξένης προέλευσης τα οποία έχουν ανάγκη επισκευής δεν μπορούν να επισκευασθούν από εγχώριες επιχειρήσεις, προκειμένου να επιτραπεί η εξαγωγή των μηχανημάτων αυτών για επισκευή και την εκ νέου εισαγωγή τους.

27. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μορφές χλωριούχου πολυβινυλίου δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα και σε επάρκεια, προκειμένου να μην επιβάλλεται σ' αυτές κατά την εισαγωγή τους ο προβλεπόμενος δασμός.

28. Χορήγηση βεβαίωσης σχετικά με την αρτιότητα και καταλληλότητα του μηχανολογικού εξοπλισμού βιομηχανιών - βιοτεχνιών μονάδων επεξεργασίας βιομηχανικής ντομάτας.

29. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, των προϊόντων τσιμέντου και των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων αυτών από μη πλαστικοποιημένο πολυβινυλοχλωρίδιο (σκληρό PVC) που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά πόσιμου νερού και αποχετευτικών λυμάτων καθώς και για συστήματα αποχετεύσεως στα κτίρια.

30. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των σχετικών προδιαγραφών των παιχνιδιών.

31. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των κυκλοφορούντων λεβήτων ζεστού νερού, οι οποίοι τροφοδοτούνται με υγρά ή αέρια καύσιμα και η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

32.0 καθορισμός και ο αποχαρακτηρισμός λατομικών περιοχών σύμφωνα με το αρθρ. 10 του ν. 1428/1984.

33. Η χορήγηση αδειών μεταλλευτικών ερευνών και η άσκηση συναφών αρμοδιοτήτων, κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του Άρθρου 3 παράγραφοι 1 έως και 8 του π.δ. 78/2006.

34. Η χορήγηση και η ανάκληση αδειών εκμετάλλευσης σε ιδιόκτητα λατομεία αδρανών υλικών, καθώς και σε δημοτικά, κοινοτικά και λατομεία Ν.Π.Δ.Δ. σύμφωνα και με την παράγραφο 10 του άρθρου 3 του π.δ. 78/2006.

35. Η παράταση αδειών λειτουργίας λατομείων αδρανών υλικών, που λειτουργούν εκτός λατομικών περιοχών, εφόσον συντρέχουν προϋποθέσεις εφαρμογής του άρθρου 20 του ν. 2115/1993 (ΦΕΚ 15 Α').

36. Η χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης λατομείων αργίλων και μαργών πλινθοποιίας και κεραμοποιίας.

37. Η χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης λατομείων σχιστολιθικών πλακών.

38. Η σφράγιση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 21 του π.δ. 78/2006.

39. Η έγκριση εισφοράς σε εταιρεία του συνόλου των μισθωτικών δικαιωμάτων, επί ιδιωτικών λατομείων.

40. Εισήγηση για την απευθείας εκποίηση δημοσίων εκτάσεων ή για τη παραχώρηση κοινόχρηστων δημοτικών ή κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων.

41. Διατύπωση γνώμης για την απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση αξίας λόγου επαρχιακής βιομηχανίας.

42. Διατύπωση γνώμης για τη χορήγηση άδειας χρήσεως αιγιαλού και παραλίας από μονάδες αρμοδιότητας της Δ/νσης Ανάπτυξης.

43. Αποδοχή παραίτησης από δικαιώματα που απορρέουν από άδεια μεταλλευτικών ερευνών.

44. Έγκριση για την εκμετάλλευση διαπιστωθέντων μεταλλευμάτων κατά τη διάρκεια της ισχύος της άδειας μεταλλευτικών ερευνών πριν από την έκδοση του προεδρικού διατάγματος για την παραχώρηση μεταλλείου.

45. Βεβαίωση του φόρου υπέρ του Δημοσίου σε περίπτωση μεταβίβασης δικαιωμάτων από άδειες μεταλλευτικών ερευνών.

46. Χορήγηση άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών.

47. Εξέταση της υποβαλλόμενης από τον αδειούχο μεταλλευτικών ερευνών αίτησης για παραχώρηση συνολικά ή εν μέρει, του χώρου της άδειας, καθώς και η έκδοση προκήρυξης για την παραχώρηση μεταλλείων.

48. Θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

49. Η επιβολή προστίμων σε βάρος οποιουδήποτε παράγει, κατέχει ή διαθέτει στην αγορά εκρηκτικά που δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

50. Η έκδοση της απόφασης που προβλέπεται στην παράγραφο 3 του άρθρου 2 της υπ' αριθμ. 3329/1989 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 132 Β'), σχετικά με τη μείωση των αποστάσεων ασφαλείας, μεταξύ εργοστασίου και αποθήκης, προκειμένου για εγκαταστάσεις εργοστασίου εκρηκτικών.

51. Η έγκριση παραγωγής και κυκλοφορίας εκρηκτικών υλικών, καθώς και: α) Η αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών, β) η αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών, καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στην περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή, γ) η αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης, δ) η έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών, ε) η θεώρηση των ημερολογίων -βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

52. Τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού Ειδικού Μητρώου των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίου, η εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο και η διαγραφή από το μητρώο αυτό των εν λόγω επιχειρήσεων, η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η εισήγηση επιβολής σε αυτές των νομίμων κυρώσεων.

ΤΜΗΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

1. Η συγκρότηση διμελών επιτροπών ελέγχου της παρ.3 του άρθρου 11 του ν. 3982/2011 και ο καθορισμός οργάνων ελέγχου παροχών Υπηρεσιών του ν. 3844/2010 (ΦΕΚ 63/τ.Β΄/2010), για διαπίστωση παράβασης του άρθρου 3 της 14937/2050/ΦΓ.9.1/28-12-2010 (ΦΕΚ 62/ τ.Β΄/2011).

2. Χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής στις εξετάσεις για την απόκτηση ασκήσεως επαγγέλματος σύμφωνα με το ν. 3982/2011.

3. Η έκδοση επαγγελματικών αδειών του άρθρου 5 του ν. 3982/2011 και η καταχώρηση αναγγελία αυτών στο ενιαίο μητρώο του άρθρου 9.

4. Η χορήγηση αδειών διενέργειας γομώσεων και πυροδοτήσεων υπονόμων, καθώς και αποκολλήσεων επι-

σφαλών όγκων από τα μέτωπα εξόρυξης σε μεταλλεία και λατομεία (Γομωτές - Πυροδότες).

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

1. Η συγκρότηση σχολικών εφορειών, που λειτουργούν στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

2. Αρμοδιότητες μεταφοράς μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, των μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των απαιτούμενων ενεργειών σε περίπτωση αδυναμίας πραγματοποίησης αυτής, εκτός από εκείνες οι οποίες, είτε εκ του Νόμου και του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, είτε από άλλες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της, ασκούνται ή προβλέπεται να ασκηθούν από άλλες Διευθύνσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Διεύθυνση Οικονομικού κ.λπ.].

3. Βεβαιώσεις του τρόπου μεταφοράς των μαθητών της παρ. 2, περ. δ και ε του άρθρου 5 της αριθ. 24001/11-6-2013 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1449/Α').

4. Βεβαιώσεις των μαθητών που δικαιούνται Ειδικά Μαθητικά Δελτία για τη μεταφορά τους με τη δημόσια αστική ή υπεραστική συγκοινωνία κι αποστολή αυτών δια της Διεύθυνσης Ανάπτυξης στις σχολικές μονάδες.

5. Βεβαιώσεις των μαθητών που δικαιούνται το επίδομα του άρθρου 3 της αριθμό 24001/11-6-2013 κοινής υπουργικής απόφασης, λόγω αδυναμίας μεταφοράς τους και υπολογισμός του κόστους αυτών.

6. Διαβίβαση του Πίνακα των Καταρτισμένων Δρομολογίων μεταφοράς των μαθητών για το επόμενο σχολικό έτος, κοστολόγηση αυτών, στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού, για τη σύνταξη της διακήρυξης μεταφοράς των μαθητών. Τα δρομολόγια θα είναι κοστολογημένα και θα συνοδεύονται με αντίστοιχη τεχνική έκθεση.

7. Διαβίβαση εγγράφων στην Δ/νση Διοικητικού - Οικονομικού που αφορούν τροποποιήσεις παλαιών δρομολογίων ή πραγματοποίηση νέων, με κοστολόγηση αυτών.

8. Διαβίβαση των μηνιαίων βεβαιώσεων εκτέλεσης της μεταφοράς των μαθητών από τις σχολικές μονάδες.

9. Λειτουργία πιστοποιημένων ΚΕΚ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ν. 3879/2010).

10. Μέριμνα διασφάλισης της ηλεκτρονικής διασύνδεσης με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης Απασχόλησης Εμπορίου και Τουρισμού.

11. Έγκριση της αδελφοποίησης σχολείων της χώρας με σχολεία της αλλοδαπής, της συνεργασίας αυτών, καθώς και της συμμετοχής μαθητών σε διεθνείς μαθητικές συναντήσεις.

12. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ερασιτεχνικών σχολών Χορού.

13. Η χορήγηση άδειας εργασίας σε αλλοδαπούς, προκειμένου να απασχοληθούν στην περιφέρεια ενός νομού (άρθρα 21, 22 και 23) του ν. 1975/1991.

14. Την χορήγηση άδεια απασχόλησης παράτυπα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών στην αγροτική οικονομία σε εφαρμογή του αρθ. 13Ατου ν. 4251/2014.

15. Η επέκταση της δικαιοδοσίας των Επιτροπών Ρύθμισης Φορτοεκφορτώσεων Ξηράς (Ε.Ρ.Φ.Ξ.) μέχρι τα όρια της δικαιοδοσίας της οικείας Επιθεώρησης Εργασίας, καθώς και η επέκταση των διατάξεων περί φορτοεκφορτωτικών εργασιών σε δήμους (άρθρα 8 και 9 παράγραφος 1 του ν.δ. 1254/1949, άρθρο 3 του ν. 4504/1966, β.δ. 193/1972, π.δ. 95/1993).975/1991, κοινή υπουργική απόφαση 4803/13/1992, π.δ. 95/1993).

16. Η κύρωση εσωτερικών κανονισμών εργασίας επιχειρήσεων κατά τις διατάξεις του ν.δ. 3789/1957. Η έγκριση ή απόρριψη παραπόνων οργανώσεων εργαζομένων κατά διατάξεων κανονισμών εργασίας, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του ν.δ. 3789/1957. Η επέκταση της υποχρέωσης κύρωσης εσωτερικών κανονισμών εργασίας και σε επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες, που απασχολούν προσωπικό κάτω των 70 και όχι κάτω των 40 προσώπων. Η εκδίκαση εφέσεων κατά ποινών, που επιβάλλονται στους εργαζόμενους με βάση τους κανονισμούς εργασίας που έχουν κυρωθεί κατά τη διαδικασία του ν.δ. 3789/1957 (ν.δ. 3789/1957, π.δ. 369/1989, π. δ. 95/1993, β.δ. 179/1970).

17. Ο καθορισμός των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των αρτεργατών (υ.α. 20023/19/1954, υ.α. 20023/33/1954, π.δ. 95/1993).

18. Η επέκταση της τήρησης Ημερολογίου Μέτρων Ασφαλείας στις οικοδομές και σε πόλεις με πληθυσμό κάτω των 10.000 κατοίκων.

19. Η επιβολή προστίμου σε εργοδότη που δεν συμμορφώθηκε προς τις υποδείξεις που του έγιναν για την προστασία των εργαζομένων από τη χρήση βενζολίου.

20. Η χορήγηση άδειας παρασκευής, εισαγωγής και γενικά εμπορίας διαλυτικών, αραιωτικών, διαβρωτικών, βερνικιών, νιτρογλυκερίνης και οξικής κυτταρίνης, καθώς και των βοηθητικών υλών που χρησιμοποιούνται στις βαφές (άρθρο 8 παρ. 5 του ν. 1396/1983, π.δ. 95/1993, άρθρο 8 του ν. 61/1975, ν. 6011/1934, β.δ. 7/20.1.37, άρθρο 4 του ν. 2855/1954).

21. Η επιβολή της ποινής του προστίμου σε εργοδότες, βάσει εισηγήσεως της οικείας Συμβουλευτικής Επιτροπής (άρθρο 5 του ν.δ. 2656/1953, εδαφ. στ' παράγραφος 1 του άρθρου 1 του ν.δ. 763/1970).

22. Η συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (π.δ. 369/1989, άρθρο 4 του α.ν. 539/1945).

23. Η μετάθεση της 24ωρης ανάπαυσης των μισθωτών γενικά των επιχειρήσεων θεάτρου από τη Δευτέρα, η εξαίρεση επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων, υπηρεσιών ή εργασιών, γενικά από τις διατάξεις περί αναπαύσεως κατά Κυριακή και κατά ημέρες αργίας. Ο ορισμός και άλλων εορτών μέχρι πέντε το έτος ως ημερών υποχρεωτικής ή προαιρετικής αργίας. Η εξαίρεση από την εκ περιτροπής Κυριακή αργία των εστιατορίων, ζαχαροπλαστείων, καφενείων κ.λπ. που λειτουργούν ως εξοχικά. Η χορήγηση αναπληρωματικής ανάπαυσης των μισθωτών σε άλλη ημέρα εκτός από Κυριακή. Η επέκταση της ανάπαυσης σε ημέρα Κυριακή και σε ημέρες αργίας (παράγραφος 2 του άρθρου 11 του β.δ. 748/1966, β.δ. 179/1970, β.δ. 193/1972, παράγραφος 6 τον άρθρου 7 του β.δ. 748/1966, παράγραφος 1 του άρθρου 6 του ν. 549/1977).

24. Ο καθορισμός των χρονικών ορίων λειτουργίας των φαρμακείων και επιχειρήσεων (παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 1483/1994, παρ. 1 και 2 του άρθρου 9 του ν. 1963/1991, παρ. 2 του άρθρου 3 του π.δ. 327/1992, ν.δ. 685/1948, β.δ. 748/1966, παρ. 2 του άρθρου 8 του ν.δ. 515/1970).

25. Η έγκριση ή απόρριψη των ομαδικών απολύσεων, που σχεδιάζονται από τον εργοδότη, καθώς και η παράταση των διαβουλεύσεων μεταξύ εργοδότη και εργαζομένων (παράγραφος 3 του άρθρου 5 του ν. 1387/1983).

26. Η έκδοση απόφασης, όταν λόγω ειδικών κλιματολογικών συνθηκών καθυστερεί η έναρξη της τυροκομικής περιόδου, που να καθορίζει την έναρξη ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες της περιφέρειας του νομού, χωρίς να είναι δυνατό σε καμία περίπτωση να περάσει το 5μηνο (υ.α. 30326/1967 και υ.α. 94899/1967).

ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

1. Την συγκρότηση τριμελών επιτροπών :α) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών παρ. 6 του άρθρου 3 του π.δ.51/06 όπως ισχύει και β) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών προϊόντων βιολογικής γεωργίας άρθρο 6 του π.δ. 115/2008 (αριθμ. Α2-2024/16-12-2011 Εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

2. Την έκδοση αδειών υπαίθριου πλανοδίου εμπορίου σε παραγωγούς σύμφωνα με τον ν. 4264/2014.

3. Θεώρηση των υφιστάμενων αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου σύμφωνα με τον ν. 4264/2014.

4. Θεώρηση των προβλεπόμενων τηρούμενων βιβλίων των επιχειρήσεων ,όπως αυτά προβλέπονται από τους κανόνες ΔΙΕΠΠΥ και τον ν. 4264/2014 .

5. Καθορισμός των πρατηρίων υγρών καυσίμων ,που παραμένουν ανοιχτά μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου.

6. Ανάκληση στοιχείων και δεδομένων από το μητρώο Α.Ε., και τη διαβίβαση τους στο ΓΕΜΗ, για την έκδοση πιστοποιητικών Α.Ε., την εκτέλεση εισαγγελικών παραγγελιών ,τη χορήγηση αντιγράφων πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων σε έχοντες έννομο συμφέρον και τη χορήγηση βεβαιώσεων σε μετόχους και μέλη Δ.Σ. Α.Ε.

7. Εισήγηση επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας του Τμήματος Εμπορίου και Τουρισμού.

8. Η συγκρότηση μικτών κλιμακίων ελέγχου για τον έλεγχο των χημικών και βιομηχανικών προϊόντων σύμφωνα με το πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων , της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

9. Έγκριση καταχώρησης ανακοινώσεων στο ΓΕΜΗ που αφορούν συγχώνευση ή διάσπαση ΑΕ, σύσταση και έγκριση καταστατικού Ανωνύμων Εταιρειών ή λύσης Α.Ε. (όπου απαιτείται από τον Κ.Ν.2190/20 άρθρο 4), ίδρυση υποκαταστήματος αλλοδαπής Α.Ε., τροποποίηση καταστατικών (όπου απαιτείται) και αντίστοιχες ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας. Ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας, Ισολογισμού, εκλογής ελεγκτών, εκλογής και συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά θεμάτων που χρήζουν δημοσίευσης σύμφωνα με τον ν. 2190/1920.

10. Συγκρότηση συνεργείων ελέγχου για την εφαρμογή της νομοθεσίας ,σχετικά με τον έλεγχο και την εποπτεία της σωστής λειτουργίας της αγοράς για την προστασία του καταναλωτικού κοινού.

11. Έκδοση αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπής Εκτίμησης του άρθρου 9 του κ.ν. 2190/1920.

12. Την συγκρότηση κλιμακίων Ελέγχου Λαϊκών Αγορών και Υπαίθριου Εμπορίου (Κ.Ε.Λ.Α.ΥΕ.), άρθρο 12 του ν. 4038/12 (ΦΕΚ 14 τ.Α') και υπογραφή των εντολών ελέγχου για τα Κ.Ε.Λ.Α.ΥΕ.

13. Μηνυτήριες αναφορές για μη κανονικά δείγματα τροφίμων-καυσίμων και λοιπών βιομηχανικών προϊόντων και παραβίασης των όρων της αγοράς.

14. Αλληλογραφία όλων των εγγράφων που αφορούν τις διοικητικές κυρώσεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας (ν. 4177/2013 και της υπουργική απόφασης Α2 718/2014, του ν. 4264/2014, του ν. 3668/2008 και του ν. 2093/1992).

15. Επιβολή προστίμων σε Α.Ε. βάσει του κ.ν. 2190/2020. (Ή να αναγράφεται έτσι: Επιβολή προστίμων σε Α.Ε., λόγω εκπρόθεσμης υποβολής στοιχείων, βάσει του κ.ν. 2190/1920).

16. Διενέργεια ελέγχων και εισήγηση επιβολής προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές.

17. Αποστολή εγγράφων που απευθύνονται σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας, Δήμους, Επιμελητήριο (ΓΕΜΗ) πολίτες και άλλες Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα.

18. Χορήγηση βεβαιώσεων - πιστοποιητικών σε Ανώνυμες Εταιρείες παντός τύπου από τα στοιχεία που τηρούνται στους φυσικούς φακέλους των Ανωνύμων Εταιρειών.

19. Θεώρηση τιμολογίων προμήθειας καυσίμων Υπηρεσιών Π.Ε., Ν.Π.Δ.Δ. και Δημοσίων Υπηρεσιών.

20. Θεώρηση βιβλίου ιχνηλασιμότητας εμπορίας εγχωρίων και εισαγομένων οπωρολαχανικών (άρθρο 67 και 199 της Α.Δ. 7/09) και Βιβλίου αντιστοιχίας αφίξεων/αγορών και αναχωρήσεων/πωλήσεων του Ζωικού Κεφαλαίου των σφαγίων ή τεμαχίων (άρθρο 173 της Α.Δ. 7/09) και θεώρηση λοιπών βιβλίων που προβλέπονται από την Α.Δ. 7/09.

21. Θεωρήσεις ταινιών αυτογραφικών θερμοϋγρομέτρων σύμφωνα με το άρθρο 352 της Α.Δ. 7/2009.

22. Έκδοση εντολών ελέγχου καταβολής μετοχικού κεφαλαίου Α.Ε.

23.0 έλεγχος τιμών, η επάρκεια και ομαλή λειτουργία της αγοράς, καθώς και ο έλεγχος της κανονικότητας των τιμών.

24. Η επιβολή προστίμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 236 του ν. 4072/2012 με το οποίο αντικαθίσταται το άρθρο 3 του ν. 3668/2008.

25. Βεβαίωση όλων των προστίμων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Γενικά

1. Παρακολούθηση της τήρησης και ενημέρωσης της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων που αφορά αρμοδιότητες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

2. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων και επιθεωρήσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

3. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες καταρτιζόμενα και υλοποιούμενα από την Περιφέρεια ή από τρίτους φορείς.

4. Ερωτήματα προς τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα των Υπηρεσιών των Υπουργείων.

5. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

6. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών - σπουδαστών στη Διεύθυνση.

7. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

8. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

9. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

10. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

11. Έλεγχο εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η εν συνεχεία ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του εν λόγω Υπουργείου.

12. Διαβίβαση φακέλου με ενημερωτικό σημείωμα επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς την αρμόδια Υπηρεσία.

13. Διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και της οικείας Π.Ε.

14. Συνεργασία με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), για τη χορήγηση πιστοποιητικών ή ειδικών εγγράφων.

15. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

16. Καταγραφή στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα όλων των διαδικασιών αδειοδότησης των δραστηριοτήτων που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3982/2011.

17. Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των υποβαλλόμενων ετήσιων και την εξαγωγή δεικτών σχετικά με την ταχύτητα διεκπεραίωσής τους.

18. Έκδοση εντολών ελέγχου και μετακίνησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης για τη διενέργεια επιθεωρήσεων.

19. Ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Π.Ε., σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Γ.1 Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α') και ειδικότερα:

1. Κατανομή των υπαλλήλων στα τμήματα της Δ/νσης.

Αρμοδιότητες Γραμματειακής Υποστήριξης

2. Εφαρμογή του ηλεκτρονικού (Η/Ν) πρωτοκόλλου, διακίνηση διοικητικών εγγράφων με το Η/Ν ταχυδρομείο (e-mail: dmetep-vio@pste.gov.gr και dmetaforon@viotia.gr) ή τηλεομοιοτυπία (FAX), Η/Ν επεξεργασία εγγράφων και τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου.

3. Έλεγχος του ηλεκτρονικού (Η/Ν) συστήματος χρονοπαρουσίας των υπαλλήλων και διαπίστωση τυχόν αδικαιολόγητης αποχής από την υπηρεσία των υπαλλήλων.

4. Διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και απαντήσεις σε πολίτες, Κ.Ε.Π., Δημόσιες Υπηρεσίες και τις Δικαστικές Αρχές.

5. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων μόνο για δικαστική χρήση.

6. Συγκέντρωση και αποστολή των πάσης φύσεως δικαιολογητικών δαπανών από εκτός έδρας μετακινήσεις, υπερωριακή εργασία και λοιπές αμοιβές των υπαλλήλων της Δ/νσης, καθώς και θέματα αποζημίωσης των Ιατρών από τη συμμετοχή τους σε πάσης φύσεως εξετάσεις υποψηφίων οδηγών.

7. Εισηγήσεις προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή και λοιπές επιτροπές για θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης.

8. Μέριμνα για την εξασφάλιση πιστώσεων, την προμήθεια και την πληρωμή δαπανών για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλωσίμων και εξοπλισμού.

9. Διαχείριση των πάσης φύσεως έντυπων που έρχονται από το υπουργείο, Κάρτες :

Πράσινες (Άδειας Κυκλοφορίας), παλαιές Μπλε (Κοινοτικές άδειες για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), παλαιές Σιέλ (Επικυρωμένα γνήσια αντίγραφα για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), παλαιές Ροζ (Κοινοτικές άδειες οδηγών), Λευκές (Άδειες οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων+επιβατών), Κ.Ε.Κ. (Κάρτες Ελέγχου Καυσαερίων), Στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. κ.λπ. Βιβλία: INTERBUS, Φύλλων Πορείας, Βιβλίων Η/Μ συμβατότητας κ.λπ.

10. Συγκρότηση των Μικτών Κλιμακίων Ελέγχου Οχημάτων, συνοπτική (στο τέλος κάθε μήνα) καταγραφή της συμμετοχής των υπαλλήλων, καταγραφή των αποτελεσμάτων από τη λειτουργία των Μ.Κ.Ε.Ο. (Διαπιστωτικές, Καταλογιστικές και επιβληθέντα πρόστιμα).

11. Προσδιορισμό αναγκών εκπαίδευσης και τήρηση αρχείου εκπαίδευσης του προσωπικού.

Αρμοδιότητες Χορήγησης Αδειών Οδήγησης

12. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - εξεταστών, ορισμός εξεταστών υποψηφίων οδηγών την ημέρα των εξετάσεων για θεωρητική εξέταση (με το ηλεκτρονικό σύστημα), πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων αυτών.

13. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - μελών της επιτροπής κλήρωσης εξεταστών για την πραγματοποίηση των εξετάσεων δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς (πρακτική) υποψηφίων οδηγών όλων των κατηγοριών.

14. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - εξεταστών για την πραγματοποίηση των εξετάσεων δοκιμασίας προσόντων και συμπεριφοράς (πρακτική) υποψηφίων οδηγών όλων των κατηγοριών και έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - εξεταστών Δευτεροβάθμιων επιτροπών, την ημέρα των εξετάσεων, πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων αυτών.

15. Παραπομπή για επανεξέταση οδηγών όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για την οδηγητική ικανότητά τους ή ιατρική επανεξέταση όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για τη σωματική ή πνευματική ικανότητα.

16. Χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, μετατροπή, αντικατάσταση, απώλεια αδειών οδήγησης οχημάτων και δικύκλων.

17. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη θεωρητική εξέταση ειδικών αδειών οδήγησης Ε.Δ.Χ. και τη διενέργεια σχετικών εξετάσεων.

18. Χορήγηση, αναθεώρηση, απώλεια, αντικατάσταση και ανάκληση των αδειών οδήγησης και ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

19. Χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών εκπαιδευτών υποψηφίων οδηγών οχημάτων και μοτοσικλετών.

20. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών οχημάτων και μοτοσικλετών, κέντρων θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών (ΚΕΘΕΥΟ), σχολών εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών επαγγελματικής κατάρτισης οδικών μεταφορέων (ΣΕΚΑΜ) και οδικών μεταφορέων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (ΣΕΚΟΟΜΕΕ).

21. Έκδοση απόφασης (ετησίως) υπαλλήλων - εξεταστών, ορισμός την ημέρα των εξετάσεων των εξεταστών υποψηφίων οδηγών για την θεωρητική εξέταση απόκτησης Π.Ε.Ι. μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών, πραγματοποίηση των εξετάσεων και επικύρωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.

22. Ορισμός υπαλλήλων για τον έλεγχο πραγματοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων των σχολών υποψηφίων οδηγών και κυρίως των Π.Ε.Ι.

23. Έκδοση απόφασης (ετησίως) συγκρότησης επιτροπής θεωρητικών (γραπτών) εξετάσεων για την απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR).

24. Έκδοση απόφασης (ετησίως) ορισμού ημερομηνιών διενέργειας των θεωρητικών (γραπτών) εξετάσεων προς απόκτηση πιστοποιητικού επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων επικίνδυνων εμπορευμάτων (ADR).

25. Εισήγηση για τη συγκρότηση Πρωτοβάθμιου και Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου για την εκδίκαση των παραβάσεων και την έκδοση των αποφάσεων επιβολής κυρώσεων σε εκπαιδευτές υποψηφίων οδηγών, σχολές οδηγών, κέντρα θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών και Π.Ε.Ι.

26. Μέριμνα για τη σύναψη συμβάσεων με συνεργαζόμενους ιατρούς Πρωτοβάθμιας εξέτασης υποψηφίων οδηγών.

27. Συγκρότηση επιτροπών ελέγχου των Σχολών Οδηγών (ΣΟ), των κέντρων θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών (ΚΕΟΕΥΟ) και των σχολών εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών Πιστοποίησης Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ).

Αρμοδιότητες Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας

28. Απογραφή, ταξινόμηση, χορήγηση αδειών κυκλοφορίας (on line σύστημα) και κρατικών πινακίδων οχημάτων και δικύκλων (Ε.Δ.Χ.,Ε.Ι.Χ.,Φ.Δ.Χ.,Φ.Ι.Χ.,Λ.Δ.Χ. και Λ.Ι.Χ.) μεταβίβαση, προσωρινή ακινησία, οριστική διαγραφή και είσπραξη των τελών αδείας και μεταβίβασης.

29. Μεταβίβαση, αποχαρακτηρισμός και αντικατάσταση (on line σύστημα) των Φ.Δ.Χ. και Ε.Δ.Χ.

30. Έκδοση των αδειών δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) επιβατικών, φορτηγών και Δικύκλων.

31. Αφαίρεση άδειας κυκλοφορίας οχημάτων, λόγω αλλαγής των κύριων χαρακτηριστικών αυτών.

32. Αφαίρεση άδειας και πινακίδων κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου, σε περίπτωση μη μεταβίβασής του, σε δικαιούμενο πρόσωπο ή παραίτησης του κυρίου και κατόχου από τη θέση του οδηγού στο δημόσιο τομέα.

33. Μέριμνα για τον καθορισμό περιμετρικής ζώνης κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

34. Μέριμνα για την οριστική ανάκληση άδειας κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου (1/2 και άνω) από τους υπότροπους κατόχους τους, που παρέχουν εργασία οδηγού σε αυτοκίνητο δημοσίας ή ιδιωτικής χρήσης άλλου προσώπου.

35. Μέριμνα για τον καθορισμό, μετά από πρόταση της οικείας Δ.Ο.Υ., του χρηματικού ποσού που καταβάλλεται από ιδιοκτήτη Ε.Δ.Χ. οχήματος, προκειμένου να επιτραπεί να συνεργαστεί με ιδιοκτήτη όμοιου οχήματος, που ανήκει σε άλλη διοικητική έδρα, για την εξυπηρέτηση συγκεκριμένης τουριστικής περιοχής.

36. Παραχώρηση απολεσθέντος δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. αυτοκινήτου.

3 7. Αναγκαστική απαλλοτρίωση δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. ως πράγματος.

38. Χορήγηση Αδειών Εκτέλεσης Εμπορευματικών και Επιβατικών Μεταφορών προβλεπόμενων από τους Κανονισμούς της Ε.Ε. ή συμφωνίες με Τρίτες Χώρες και επιβολή Διοικητικών Κυρώσεων σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων που καθορίζουν οι Κανονισμοί και Οδηγίες της Ε.Ε. ή οι Συμφωνίες με τις Τρίτες Χώρες.

39. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων Εθνικών ή και Διεθνών Μεταφορών.

40. Ίδρυση και λειτουργία μεταφορικών εταιρειών (ν. 3887/2010-ΦΕΚ 174Α΄/2010 - “Οδικές Εμπορευματικές Μεταφορές“).

41. Έγκριση καταστατικών και αδειών λειτουργίας μεταφορικών επιχειρήσεων εμπορευματικών μεταφορών.

42. Χορήγηση κοινοτικής άδειας για διεθνή οδική μεταφορά επιβατών, για λογαριασμό άλλου, με πούλμαν και λεωφορεία, στο έδαφος της Κοινότητας (άρθρο 13α του Καν. ΕΟΚ αριθ. 684/1992 του Συμβουλίου της 16ης Μαρτίου 1992, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. ΕΚ αριθ. 11/1998).

43. Έκδοση Βιβλιαρίου Φύλλων Πορείας για διεθνή έκτακτα δρομολόγια που πραγματοποιούνται με πούλ-

μαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών - μελών (άρθρο 11 του Καν. ΕΟΚ αριθ. 684/92 και για τα έκτακτα δρομολόγια ενδομεταφορών, βάσει του αρθρ. 6 του Καν. ΕΚ αριθμ. 12/1998).

44. Χορήγηση βεβαίωσης για οδικές μεταφορές, για ίδιο λογαριασμό, που εκτελούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών που είναι, είτε κράτη - μέλη της Ε.Ε., είτε κράτη της Ε.Ζ.Ε.Σ. (άρθρο 13 του Καν. ΕΟΚ αριθμ. 684/1992).

45. Έκδοση Βιβλίων Φύλλων Ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επιβατών με πούλμαν και λεωφορεία, προβλεπόμενα από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS (82/505/ΕΟΚ της 12ης Ιουλίου 1982 και 2002/917/ΕΚ της 3ης Οκτωβρίου 2002, αποφάσεις του Συμβουλίου αντίστοιχα).

46. Μεταφορά προσώπων σε συνέδρια, σεμινάρια, πολιτιστικές, αθλητικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.τ.λ., από τα οικεία Κ.Τ.Ε.Λ. ή ΡΟΔΑ εντός της περιφέρειας ή σε όμορους νομούς και για τα δρομολόγια χωρίς διανυκτέρευση των επιβατών, εφόσον διαπιστωθεί ανεπάρκεια τουριστικών λεωφορείων από την προβλεπόμενη επιτροπή, καθώς και ο καθορισμός της συγκρότησης και του τρόπου λειτουργίας της ίδιας επιτροπής.

47. Ανάθεση, εποπτεία και έλεγχος της εκτέλεσης της Υπεραστικής Συγκοινωνίας (Κ.Τ.Ε.Λ.), που εξυπηρετεί την Περιφερειακή Ενότητα.

48. Ο καθορισμός των υπεραστικών γραμμών λεωφορείων, αφετηρίας, της διαδρομής, των στάσεων και του τέρματος κάθε λεωφορειακής γραμμής Κ.Τ.Ε.Λ.

49. Ο καθορισμός του ελάχιστου αριθμού των υποχρεωτικών δρομολογίων των Κ.Τ.Ε.Λ. και η κατανομή αυτών ανά 24ωρο, μετά από εισήγηση του Κ.Τ.Ε.Λ. και γνώμη της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) προκειμένου για υπεραστικές γραμμές.

50. Μέριμνα για τη συγκρότηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου επιβολής κυρώσεων σε φορείς παροχής συγκοινωνιακού έργου και σε ιδιοκτήτες λεωφορείων και ταξί.

Αρμοδιότητες Τεχνικής Υποστήριξης

51. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγελμάτων τεχνιτών αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

52. Χορήγηση αδειών λειτουργίας συνεργείων συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

53. Έλεγχος τήρησης της νομοθεσίας των συνεργείων συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και εισήγηση επιβολής Διοικητικών κυρώσεων (αφαίρεση ή ανάκληση των Αδειών και επιβολή προστίμων) σε περίπτωση παραβάσεων στους εκμεταλλευτές και στους τεχνίτες των Συνεργείων.

54. Σφράγιση συνεργείου συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, που λειτουργεί χωρίς άδεια, είτε μετά τη λήξη ισχύος της, είτε μετά την προσωρινή ή οριστική αφαίρεσή της.

55. Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε Συνεργεία για χορήγηση Καρτών Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ), για εγκατάσταση περιοριστή Ταχύτητας, ταχογράφου κ.λ.π. συναφή.

56. Έκδοση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης, λειτουργίας, μεταβίβασης ή την επιβολή διοικητικών προστίμων Εγκ/σεων Εξυπηρέτησης Οχημάτων, σε:

1. Πρατήρια Υγρών και Αερίων Καυσίμων
2. Σταθμούς Αυτ/των Επιβατικών και Εμπορευματικών και χώρους στάθμευσης
3. Πλυντήρια και Λιπαντήρια
4. Επιχειρήσεις Οδικής Βοήθειας
5. Ιδιωτικά Κ.Τ.Ε.Ο.

57. Βεβαίωση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων των πρατηρίων (έλεγχος γειώσεων) ανά διετία).

58. Έγκριση μελέτης διασκευής διασκευασθέντων οχημάτων.

59. Έλεγχος και χορήγηση εκθέσεων διασκευών οχημάτων (φορτηγών, λεωφορείων) και μοτοσυκλετών.

60. θεώρηση δελτίου - καρτέλας επιθεώρησης ενοικιαζόμενων επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης.

61. Έλεγχος και χορήγηση σχεδίων φόρτωσης Φορτηγών.

62. Επιθεώρηση μεταχειρισμένων λεωφορείων προέλευσης εξωτερικού, για απογραφή και ταξινόμησή τους.

63. Έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. αυτοκίνητα.

64. Αναζήτηση εγκρίσεων τύπου για την ταξινόμηση οχημάτων (επιβατικών, φορτηγών, λεωφορείων κ.λπ.) και μοτοσυκλετών.

65. Εισήγηση για την προσωρινή ή οριστική αφαίρεση άδειας άσκησης επαγγελμάτων τεχνιτών αυτοκίνητων, λόγω καταδίκης του κατόχου της για παραποίηση ή εξαφάνιση στοιχείων ταυτότητας οχήματος.

66. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των Ι.Κ.Τ.Ε.Ο. καθώς και για την επιβολή κυρώσεων ή προστίμων λόγω διαπίστωσης παραβάσεων από αυτά.

67. Χορήγηση καταλληλότητας εκπαιδευτικών οχημάτων σχολών Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.

68. Τεχνική επιθεώρηση οχημάτων και επεξεργασία των τεχνικών στοιχείων αυτών με παράλληλη τήρηση στατιστικών στοιχείων γενομένων επιθεωρήσεων, ελέγχων, κ.λπ.

69. Έλεγχος αλλαγής κύριων χαρακτηριστικών οχημάτων, καθώς και η χάραξη νέου αριθμού πλαισίου, κινητήρα, κ.λπ.

70. Χορήγηση εγκρίσεων τύπου εισαγόμενων οχημάτων και εγκρίσεων αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων και η Αρχειοθέτηση των Αποφάσεων Εγκρίσεων Τύπου.

71. Χορήγηση εγκρίσεων τύπου εισαγόμενων μοτοποδηλάτων και εγκρίσεων αλλαγών κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων.

72. Πραγματογνωμοσύνες ατυχημάτων από οχήματα Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και ιδιωτικά όταν ζητείται συνδρομή από τις Δικαστικές Αρχές από κοινού με το τμήμα ΚΤΕΟ.

73. Χορήγηση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου σε τεχνίτη, οδηγό, μεταφορική εταιρεία.

74. Χορήγηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

75. Χορήγηση βεβαίωσης ορθής αναγγελίας ή απαγόρευσης άσκησης του επαγγέλματος Ραδιοηλεκτρολό-

γου Α, Ραδιοηλεκτρολόγου Β, Ραδιοτεχνίτη κ' βοηθού Ραδιοτεχνίτη.

76. Χορήγηση άδειας λειτουργίας Ραδιοηλεκτρολογικού εργαστηρίου.

77. Χορήγηση άδειας λειτουργίας προς τους ενδιαφερόμενους Ραδιοερασιτέχνες.

78. Ειδική ραδιοερασιτεχνική άδεια πραγματοποίησης δοκιμών της παρ. 2 του άρθρου 21 του Κανονισμού Ραδιοερασιτεχνών (ΥΑ. 68000/763/9-12-2002).

79. Χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB.

80. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των κανονισμών λειτουργίας ραδιοσταθμών CB, καθώς και σχετικών τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.

81. Σφράγιση ραδιοσταθμών CB.

82. Χορήγηση αδειών κατασκευής, κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου.

83. Έκδοση - ανανέωση - τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου σε κατόχους αδειών της αλλοδαπής (SVO).

84. Έκδοση - ανανέωση - τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

85. Έγκριση των επαναληπτών, αναμεταδοτών και ραδιοφάρων της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

86. Χορήγηση βεβαίωσης στα Μικτά Συνεργεία Ελέγχου για την Η. Μ. Σ. και αποζημίωση αυτών.

Αρμοδιότητες Δημοσίου ΚΤΕΟ.

Γ.2 Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Δημοσίου ΚΤΕΟ της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α') και ειδικότερα:

1. Περιοδικό τεχνικό έλεγχο κάθε κατηγορίας οχημάτων και τους ειδικούς τεχνικούς ελέγχους και έκδοση μηχανογραφημένου Δελτίου Τεχνικού Ελέγχου (Δ.Τ.Ε.) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

2. Έλεγχο ηχητικής στάθμης των πετρελαιοκίνητων ανάριθμων οχημάτων όλων των κατηγοριών κάτω των 3500kg με την μέθοδο «εν στάσει» από το Δ. ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

3. Έλεγχο καυσαερίων στα προγραμματισμένα για περιοδικό τεχνικό έλεγχο οχήματα και χορήγηση Κάρτα Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ.) αυτοτελώς από το Δ. ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

4. Μέτρηση θορύβου κάθε κατηγορίας οχημάτων (παράρτημα Ι της οδηγίας 92/97 ΕΟΚ-κοινή υπουργική απόφαση 25006/2234/93-ΦΕΚ523Β!, όπως κάθε φορά ισχύει με τη μέθοδο «εν στάσει») και μέτρηση θορύβου μοτοσικλετών (κοινή υπουργική απόφαση 28340/2440/92-ΦΕΚ532Β΄/92) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

5. Συντήρηση των μηχανημάτων ελέγχου, διακρίβωση αυτών, διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων στα πλαίσια επικύρωσης των μεθόδων ελέγχου (για τη λειτουργία π.χ. μηχανημάτων) και τήρηση σχετικών αρχείων (απαίτηση προτύπου ΕΝ 45004 και ISO 9001/2008) του Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

6. Έλεγχο διασκευασμένων οχημάτων και την έκδοση εκθέσεων διασκευής από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

7. Έλεγχο τεχνικών προδιαγραφών κάθε τύπου λεωφορείου από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

8. Έλεγχο τήρησης προδιαγραφών οχημάτων μεταφοράς επικινδύνων υλικών (A.D.R.) και την έκδοση πιστοποιητικών A.D. R. απότοΔ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

9. Έλεγχο τήρησης προδιαγραφών οχημάτων - ψυγείων μεταφοράς τροφίμων (Α.Τ.Ρ.) και την έκδοση πιστοποιητικών Α.Τ.Ρ. από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

10. Έκδοση βεβαίωσης Σ.Α.Π. (Σύστημα Αντιεμπλοκής Πέδησης) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

11. Έκδοση Π.Ε.Τ.Ε. (Πρακτικό Εκουσίου Τεχνικού Ελέγχου) από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

12. Έλεγχο τεχνικών προδιαγραφών του ειδικού εξοπλισμού για τη χρησιμοποίηση υγραερίου, φυσικού αερίου και εναλλακτικών καυσίμων για την ασφαλή κυκλοφορία αυτοκινήτων και την έκδοση πρακτικών ειδικών ελέγχων από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

13. Εισηγήσεις για τον προσδιορισμό αναγκών εκπαίδευσης και τήρηση αρχείου εκπαίδευσης του προσωπικού από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

14. Εισηγήσεις τροποποιήσεων στο Σύστημα Ποιότητας για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή του στο Δ. ΚΤΕΟ Βοιωτίας.

15. Οργάνωση του περιοδικού τεχνικού ελέγχου των μηχανοκίνητων οχημάτων κάθε είδους από το Δ.ΚΤΕΟ Βοιωτίας, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 3α του ν.3446/2006 (ΦΕΚ 49Α΄), όπως κάθε φορά ισχύει.

Γ.3 Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Μεταφορών και Επικοινωνιών Θήβας της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας», μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της χωρικής αρμοδιότητας του Τμήματος Μεταφορών και Επικοινωνιών Θήβας, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 -ΦΕΚ 241/τ.Α') και ειδικότερα:

Αρμοδιότητες Γραμματειακής Υποστήριξης.

1. Εφαρμογή του ηλεκτρονικού (Η/Ν) πρωτοκόλλου, διακίνηση διοικητικών εγγράφων με το Η/Ν ταχυδρομείο (e-mail: dmetep-vio@pste.qov.gr και tmetthivas@qmail.com) ή τηλεομοιοτυπία (FAX), Η/Ν επεξεργασία εγγράφων και τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου.

2. Έλεγχος του ηλεκτρονικού (Η/Ν) συστήματος χρονοπαρουσίας των υπαλλήλων και διαπίστωση τυχόν αδικαιολόγητης αποχής από την υπηρεσία των υπαλλήλων.

3. Διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και απαντήσεις σε πολίτες, Κ.Ε.Π., Δημόσιες Υπηρεσίες και τις Δικαστικές Αρχές.

4. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων μόνο για δικαστική χρήση.

5. Μέριμνα για την εξασφάλιση πιστώσεων, την προμήθεια και την πληρωμή δαπανών για την προμήθεια γραφικής ύλης, αναλωσίμων και εξοπλισμού.

6. Διαχείριση των πάσης φύσεως έντυπων που έρχονται από το υπουργείο, Κάρτες:

Πράσινες (Άδειας Κυκλοφορίας), παλαιές Μπλε (Κοινοτικές άδειες για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), παλαιές Σιέλ (Επικυρωμένα γνήσια αντίγραφα για διεθνή μεταφορά εμπορευμάτων), παλαιές Ροζ (Κοινοτικές άδειες οδηγών), Λευκές (Άδειες οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων+επιβατών), Κ.Ε.Κ. (Κάρτες Ελέγχου Καυσαερίων), Στάθμευσης Α.Μ.Ε.Α. κ.λπ. Βιβλία: INTERBUS, Φύλλων Πορείας, Βιβλίων Η/Μ συμβατότητας κ.λπ.

Αρμοδιότητες Χορήγησης Αδειών Οδήγησης.

7. Παραπομπή για επανεξέταση οδηγών όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για την οδηγητική ικανότητά τους ή ιατρική επανεξέταση όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για τη σωματική ή πνευματική ικανότητα.

8. Χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, μετατροπή, αντικατάσταση, απώλεια αδειών οδήγησης οχημάτων και δικύκλων.

9. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη θεωρητική εξέταση ειδικών αδειών οδήγησης Ε.Δ.Χ. και τη διενέργεια σχετικών εξετάσεων.

10. Χορήγηση, αναθεώρηση, απώλεια, αντικατάσταση και ανάκληση των αδειών οδήγησης και ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

11. Ορισμός υπαλλήλων για τον έλεγχο πραγματοποίησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων των σχολών υποψηφίων οδηγών και κυρίως των Π.Ε.Ι.

12. Συγκρότηση επιτροπών ελέγχου των Σχολών Οδηγών (ΣΟ), των κέντρων θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών (ΚΕΟΕΥΟ) και των σχολών εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών Πιστοποίησης Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ).

Αρμοδιότητες Χορήγησης Αδειών Κυκλοφορίας

13. Απογραφή, ταξινόμηση, χορήγηση αδειών κυκλοφορίας (on line σύστημα) και κρατικών πινακίδων οχημάτων και δικύκλων (Ε.Δ.Χ., Ε.Ι.Χ., Φ.Δ.Χ., Φ.Ι.Χ., Λ.Δ.Χ και Λ.Ι.Χ.) μεταβίβαση, προσωρινή ακινησία, οριστική διαγραφή και είσπραξη των τελών αδείας και μεταβίβασης.

14. Μεταβίβαση, αποχαρακτηρισμός και αντικατάσταση (on line σύστημα) των Φ. Δ. Χ. και Ε.Δ.Χ.

15. Έκδοση των αδειών δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) επιβατικών, φορτηγών και Δικύκλων.

16. Αφαίρεση άδειας κυκλοφορίας οχημάτων, λόγω αλλαγής των κύριων χαρακτηριστικών αυτών.

17. Αφαίρεση άδειας και πινακίδων κυκλοφορίας Ε. Δ. Χ. αυτοκινήτου, σε περίπτωση μη μεταβίβασής του, σε δικαιούμενο πρόσωπο ή παραίτησης του κυρίου και κατόχου από τη θέση του οδηγού στο δημόσιο τομέα.

18. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων Εθνικών ή και Διεθνών Μεταφορών.

Αρμοδιότητες Τεχνικής Υποστήριξης

19. Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε Συνεργεία για χορήγηση Καρτών Ελέγχου Καυσαερίων (Κ.Ε.Κ), για εγκατάσταση περιοριστή Ταχύτητας, ταχογράφου κ.λπ. συναφή.

20. Βεβαίωση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων των πρατηρίων (έλεγχος γειώσεων) ανά διετία).

21. Έγκριση μελέτης διασκευής διασκευασθέντων οχημάτων.

22. Έλεγχος και χορήγηση εκθέσεων διασκευών οχημάτων (φορτηγών, λεωφορείων) και μοτοσυκλετών.

23. θεώρηση δελτίου - καρτέλας επιθεώρησης ενοικιαζόμενων επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης.

24. Επιθεώρηση μεταχειρισμένων λεωφορείων προέλευσης εξωτερικού, για απογραφή και ταξινόμησή τους.

25. Έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. Αυτοκίνητα.

26. Αναζήτηση εγκρίσεων τύπου για την ταξινόμηση οχημάτων (επιβατικών, φορτηγών, λεωφορείων κ.λπ.) και μοτοσυκλετών.

27. Χορήγηση καταλληλότητας εκπαιδευτικών οχημάτων σχολών Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.

28. Τεχνική επιθεώρηση οχημάτων και επεξεργασία των τεχνικών στοιχείων αυτών με παράλληλη τήρηση στατιστικών στοιχείων γενομένων επιθεωρήσεων, ελέγχων, κ.λπ.

29. Έλεγχος αλλαγής κύριων χαρακτηριστικών οχημάτων, καθώς και η χάραξη νέου αριθμού πλαισίου, κινητήρα, κ.λπ.

30. Χορήγηση εγκρίσεων τύπου εισαγόμενων οχημάτων και εγκρίσεων αλλαγής κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων και η Αρχειοθέτηση των Αποφάσεων Εγκρίσεων Τύπου.

31. Χορήγηση εγκρίσεων τύπου εισαγόμενων μοτοποδηλάτων και εγκρίσεων αλλαγών κυρίων χαρακτηριστικών οχημάτων.

32. Πραγματογνωμοσύνες ατυχημάτων από οχήματα Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και ιδιωτικά όταν ζητείται συνδρομή από τις Δικαστικές Αρχές από κοινού με το τμήμα ΚΤΕΟ.

33. Χορήγηση κάρτας ψηφιακού ταχογράφου σε τεχνίτη, οδηγό, μεταφορική εταιρεία.

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

Δ.1 Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 17 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως:

Γενικές αρμοδιότητες

1. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας.

2. Τοποθέτηση υπαλλήλων στα Τμήματα της Δ/νσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

5. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

6. Έγγραφα για την ενημέρωση των αγροτών και των Δήμων για θέματα σχετικά με την Διεύθυνση.
7. Έγγραφα σχετικά με την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.
8. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών για θέματα της Διεύθυνσης.
9. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Επιτροπών.
10. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.
11. Έγγραφα, οδηγίες, αποφάσεις που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
12. Απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων που αφορούν τη Διεύθυνση, εφόσον έχουν λυθεί νομολογιακά ή έχει πάρει θέση η Διεύθυνση.
13. Συγκρότηση ευκαιριακών επιτροπών στις οποίες συμμετέχουν μόνο υπάλληλοι της Διεύθυνσης.
14. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών - σπουδαστών στη Διεύθυνση.
15. Εισηγητικές εκθέσεις για επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
16. Έγκριση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου.

17. Απόφαση οργάνωσης δακοκτονίας.
18. Θεώρηση δηλώσεων παραγωγής οίνων και γλευκών καθώς και των αποθεμάτων οίνων και γλευκών.
19. Χορήγηση κωδικών αριθμών για οίνους με Προστατευόμενη Γεωγραφική Ένδειξη (Π.Γ.Ε).
20. Απόφαση ορισμού ποιοτικών ελεγκτών.
21. Απόφαση ορισμού δειγματοληπτών για τον επίσημο έλεγχο των υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων.
22. Απόφαση οριοθέτηση περιοχών και κατάρτιση σχεδίων δράσης για έντομα καραντίνας.
23. Απόφαση ορισμού ελεγκτών για ελέγχους στον αμπελοοινικό τομέα.
24. Έγγραφη εντολή στους εντεταλμένους υπαλλήλους για ελέγχους αρμοδιότητας του τμήματος.
25. Βεβαίωση καταλληλότητας για την αδειοδότηση εγκαταστάσεων μεταποίησης φυτικών προϊόντων.
26. Βεβαίωση έναρξης εμπορίας καταστημάτων γεωργικών φαρμάκων.
27. Συγκρότηση επιτροπών ελέγχου καταστημάτων εμπορίας γεωργικών φαρμάκων.
28. Έγκριση και εγγραφή στο μητρώο εγκεκριμένων επιχειρήσεων παραγωγής οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ και χορήγησης πιστοποιητικού οίνου.
29. Απόφαση συγκρότηση τριμελούς επιτροπής επιβολής κυρώσεων στα πλαίσια ποιοτικού ελέγχου τροφίμων φυτικής προέλευσης βάση του ν. 4235/2014 εφόσον όλα τα μέλη προέρχονται από την Δ/νση.
30. Χορήγηση Βεβαίωσης καταλληλότητας εγκαταστάσεων συσκευαστηρίου νωπών οπωροκηπευτικών για εγγραφή στο μητρώο εμπόρων οπωροκηπευτικών.
31. Έγκριση, σύνταξη και εκτύπωση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου.

Τμήμα Φυτικής - Ζωικής Παραγωγής

32. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο λειτουργικότητας και αναγκαιότητας κτηνοτροφικών κτισμάτων.
33. Απόφαση καθορισμού των απαγορευμένων ζωνών για την επέκταση δενδρωδών τινών καλλιεργειών.
34. Απόφαση προσωρινής Άδειας εγκατάστασης κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων όλων των κατηγοριών του ν. 4056/2012.
35. Χορήγηση κωδικού εγγραφής και έγκρισης επιχειρήσεων πώλησης ζωοτροφών.
36. Απόφαση ορισμού εποπτών ελέγχου ζωοτροφών.
37. Πρόσκληση επιτροπών για προϊόντα Π.Ο.Π και Π.Γ.Ε.
38. Χαρακτηρισμός ιδιότητας αγρότη με βάση το ν. 2520/1997.
39. Χορήγηση άδειας χρήσης μη βιολογικού πολλαπλασιαστικού υλικού.
40. Μείωση κόστους αμοιβής μηχανικών.
41. Επιδότηση επιτοκίου για αγορά γης.
42. Γνωμοδότηση για έγκριση διάθεσης λυμάτων των εγκαταστάσεων.
43. Γνωμοδότηση για έγκριση περιβαλλοντικών μελετών των εγκαταστάσεων.
44. Χορήγηση δικαιώματος φύτευσης αμπελώνων από το Εθνικό αποθεματικό.
45. Χορήγηση άδειας φύτευσης - εγκατάστασης αμπελώνα.
46. Χορήγηση δικαιώματος αναφύτευσης αμπελώνα.
47. Εκθέσεις ελέγχου, καταστάσεις πληρωμών για την πληρωμή ή την αποδέσμευση εγγυητικών επιστολών των δικαιούχων των προγραμμάτων αναδιάρθρωσης - μετατροπής αμπελώνων και οριστικής εγκατάλειψης αμπελώνων.
48. Απόφαση ορισμού ταξινομητή βόειου κρέατος.
49. Απόφαση χορήγησης κωδικού εκκολαπτηρίου ορνίθων αναπαραγωγής.
50. Έγκριση - θεώρηση ιδιωτικών μελετών και σχετικών εγκαταστάσεων κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.
51. Έκδοση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.
52. Σύνταξη και επίβλεψη μελετών (σκοπιμότητας, περιβαλλοντικών, εδαφολογικών, γεωτεχνικών, γεωργοοικονομικών, βελτίωσης, παθογόνων εδαφών και αντιδιαβρωτικής προστασίας κ.λπ.).
53. Βεβαίωση για ανέγερση γεωργοκτηνοτροφικών κτισμάτων και περιφράξεων, κατά παρέκκλιση των πολεοδομικών διατάξεων.
54. Απόφαση ανάκλησης κωδικού αριθμού έγγραφης στο μητρώο επιχειρήσεων που παράγουν, διακινούν, μεταφέρουν ή εμπορεύονται ζωοτροφές.
55. Απόφαση χορήγησης άδειας ανασύστασης αμπελοφυτείας (εκρίζωση και αναφύτευση).
56. Απόφαση χορήγησης άδειας εγκατάστασης κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων όλων των κατηγοριών του ν. 4056/2012.

Τμήμα Κτηνιατρικής

57. Απόφαση λήψης μέτρων.
58. Απόφαση λήψης μέτρων και σύστασης επιτροπής εκτίμησης της εν ζωή αξίας των ζώων.

59. Έγγραφα σχετικά με έρευνα και μελέτη κάθε θέματος που σχετίζεται με την υγιεινή κατάσταση του ζωικού κεφαλαίου, χερσαίου, υδρόβιου και αμφίβιου και την προστασία γενικά της υγείας των ζώων και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα.

60. Έγγραφα σχετικά με την εκτέλεση προγράμματος παραγωγής ζωοτροφών και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα.

61. Άδεια πώλησης σκύλων και γατών από καταστήματα pet shop.

62. Απόφαση χορήγησης αριθμού καταχώρησης παρακείμενου χώρου κρεοπωλείου, όπως έχει τροποποιηθεί με το ν. 4472/1917.

63. Έγκριση οχημάτων μεταφοράς ζωικών υποπροϊόντων που δεν προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο.

64. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά της φυματίωσης, βρουκέλωσης, ενζωοτικής λεύκωσης των βοοειδών, εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

65. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά την εφαρμογή του προγράμματος ελέγχου των σαλμονέλων σε σμήνη αναπαραγωγών, ωοπαραγωγών και κρεατοπαραγωγών ορνίθων εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

66. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση της ψευδοπανώλους εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

67. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση του αφθώδους πυρετού των δίχηλων, του καταρροϊκού πυρετού των προβάτων, της κλασικής πανώλης των χοίρων και κάθε άλλου λοιμώδους νοσήματος υποχρεωτικής δήλωσης.

68. Απόφαση για ορισμό υπευθύνου προγραμμάτων.

69. Απόφαση συγκρότησης τριμελούς επιτροπής επιβολής προστίμων (παρ. 1α, αρθρ. 24, ν. 4235/2014) όταν όλα τα μέλη προέρχονται από την Δ/νση.

70. Ορισμός υπολόγου για την είσπραξη κτηνιατρικών τελών για τους ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων προέλευσης.

71. Χορήγηση διακριτικού αριθμού σε εκτροφές ωοτταραγωγών ορνίθων.

72. Έγκριση βεβαίωσης οφειλής τελών.

Τμήμα Αλιείας

73. Έγκριση για την διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών της Περιφερειακής Ενότητας.

74. Έγκριση χορήγησης άδειας αλιείας επαγγελματικών σκαφών της Περιφερειακής Ενότητας.

75.Έγκριση εκπρόθεσμης ανανέωσης αδειών επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.

76. Έγκριση χορήγησης ειδικής άδειας αλιείας μεγάλων πελαγικών ψαριών σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

77. Έγκριση χορήγησης άδειας οστρακαλιείας, αλιείας δολωμάτων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

78. Έγκριση αντικατάστασης επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους ή/και της μηχανής του.

79. Έγκριση μεταβίβασης κυριότητας επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Περιφερειακής Ενότητας.

80. Έγκριση χορήγησης άδειας για την διεξαγωγή αγώνων αθλητικής αλιείας στην Περιφερειακή Ενότητα.

81. Χορήγηση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.

82. Χορήγηση σύμφωνης γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδροβίων οργανισμών για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό γλυκέων υδάτων, ως και γονιμοποιουμένων ωών αυτών για εκκόλαψη.

83. Χορήγηση πάσης φύσεως γνωμοδοτήσεων που αφορούν την εγκατάσταση - λειτουργία χερσαίων και θαλάσσιων εγκαταστάσεων υδατοκαλλιέργειας και μεταποίησης των αλιευτικών προϊόντων.

84. Ενέργειες σχετικές με την εκτέλεση των διαρθρωτικών προγραμμάτων αλιείας που καταρτίζονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και σύμφωνα με τις σχετικές κοινής υπουργικής απόφασης.

85. Ενέργειες σχετικές με την εφαρμογή κοινοτικών κανονισμών και οδηγιών που έχουν σχέση με την αλιεία, υδατοκαλλιέργειες, την προστασία του ενάλιου πλούτου, τη μεταποίηση -τυποποίηση -εμπορία και κανόνες υγιεινής αλιευμάτων και σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΠ.Α.Α.Τ.

86. Ενέργειες σχετικές με τον έλεγχο τήρησης των όρων της άδειας εγκατάστασης και της απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων των μονάδων υδατοκαλλιέργειας, τήρηση μητρώου βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων ανά μονάδα της Περιφερειακής Ενότητας.

87. Έκφραση γνώμης για τον καθορισμό αλιευτικών λιμένων εκφόρτωση.

88. Χαρακτηρισμό ως γεωργικών επιχειρήσεων βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις.

89. Ορισμός εκπροσώπου Υπηρεσίας σε επιτροπή εκποίησης κατασχεθέντων αλιευτικών εργαλείων από τη Λιμενική αρχή.

90. Θεώρηση βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

91. Έγκριση ανακαταμέτρησης, μετασκευής, μεταλεμβολόγησης, αλλαγής στοιχείων επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.

92. Έγκριση για τη χορήγηση αδειών αλιείας στα εσωτερικά νερά (λίμνες - ποτάμια κ.λπ.) της Π.Ε.

93.Χορήγηση εγγράφων καταγραφής οστράκων για το νόμιμο αλιείας, της περιοχής συλλογής, της ταυτοποίησης των ειδών κ.λπ.

94. Πράξεις σχετικά με την παρακολούθηση - έλεγχο της ποιότητας των νερών όπου διενεργείται αλιεία ή καλλιέργεια ιχθύων και οστράκων.

Τμήμα Πολιτικής Γης και Αναδασμών

95. Αλληλογραφία σχετική με την εκτέλεση διαφόρων εθνικών, κοινοτικών και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, όπως υποχρεωτικοί και εκούσιοι αναδασμοί, διανομές οριστικές ή συμπληρωματικές, ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου καλλιεργειών , μελέτες και χαράξεις εγγειοβελτιωτικών έργων και παράλληλη τεχνική υποστήριξη άλλων προγραμμάτων.

96. Βεβαίωση εξάλειψης υποθήκης τίτλων κυριότητας.

97. Ανασύσταση αρχείων - αναπλήρωση αποφάσεων επιτροπών Απαλλοτριώσεων που χάθηκαν συνεπεία γεγονότων ή αιτίων και άλλων κατά την εποικιστική Νομοθεσία διοικητικών πράξεων.

98. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

99. Τα διαβιβαστικά αποστολής τίτλων κυριότητας για μεταγραφή σε υποθηκοφυλακείο της περιοχής.

Τμήμα Υποστήριξης Υλοποίησης Μέτρων του Π.Α.Α.

100. Έγγραφα σχετικά με την υλοποίηση των κανονιστικών διατάξεων έχοντας την εποπτεία, τον συντονισμό και την εφαρμογή διαρθρωτικών θεσμικών και γεωργοοικονομικών προγραμμάτων (επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις, εγκατάσταση Νέων Γεωργών κ.λπ.) όπως ισχύουν εκάστοτε σύμφωνα με τους κανονισμούς της Ε.Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά και λεπτομερειών εφαρμογής για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων στα επιμέρους καθεστώτα σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται από τις οικείες αποφάσεις και εγκυκλίους του Ο.Π.Ε.Κ. Ε.Π.Ε. και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

101. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο και παρακολούθηση υλοποίησης επενδύσεων μεταποιητικών βιομηχανικών προϊόντων πρωτογενούς παραγωγής, στα πλαίσια των κανονισμών της Ε.Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά.

102. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο δικαιούχων αγροπεριβαλλοντικών προγραμμάτων στα πλαίσια των ισχυόντων εκάστοτε κανονισμών της Ε.Ε.

103. Έγγραφα σχετικά με την διενέργεια των πάσης φύσεως ελέγχων των στοιχείων σύμφωνα με τα οποία τεκμηριώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις καταβολής οικονομικών ενισχύσεων στους δικαιούχους, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της κείμενης εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις σχετικές αποφάσεις και εγκυκλίους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Ο.Π.Ε.Κ. Ε.Π.Ε.

104. Τοποθέτηση αξιολογητών και ελεγκτών αιτήσεων υποψηφίων παραγωγών για ένταξη στα προγράμματα του ΠΑΑ 2014-2020 εφόσον έτσι προβλέπεται στις αποφάσεις εφαρμογής.

Τμήμα Εγγείων Βελτιώσεων Θήβας

105. Εισήγηση των προϋποθέσεων και της διαδικασίας μελέτης, προγραμματισμού, κατασκευής, παραλαβής και πληρωμής των έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού και η παρακολούθηση εφαρμογής τους, για μη συγχρηματοδοτούμενα έργα.

106. Πράξεις σχετικές με επισκοπήσεις, αυτοψίες και επιτόπιους έλεγχους αρδευτικών και κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων, καθώς και βοηθητικών - συναφών εγκαταστάσεων που πρόκειται να ηλεκτροδοτηθούν ή απαλλαγής των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, από την ελάχιστη χρέωση (πάγιο) στην κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος.

107. Εκπόνηση και επίβλεψη μελετών περιβαλλοντολογικών επιπτώσεων που αφορούν έργα χρήσης νερού.

108. Κατάθεση εισηγήσεων και προτάσεων για τον προγραμματισμό έργων εγγείων βελτιώσεων (υδραυλικά έργα, αναδασμοί, διανομές γαιών, βελτιώσεις παθογόνων εδαφών κ.λπ.) της Π.Ε.

109. Εισήγηση για τη διάθεση πιστώσεων για την εκτέλεση έργων συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά.

110. Εισηγήσεις για την λειτουργία και αξιοποίηση εγγειοβελτιωτικών έργων και συλλογικών αρδευτικών δικτύων.

111. Γνωμοδότηση πριν την έκδοση οποιασδήποτε άδειας χρήσεως νερού για τη διαθεσιμότητα του υδατικού πόρου.

112. Απόφαση συγκρότησης επιτροπών αξιολόγησης περιπτώσεων ανώτερης βίας -εξαιρετικών περιπτώσεων στο πλαίσιο ορισμένων δράσεων του μέτρου 2.1.4 του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης, όπως ισχύει κάθε φορά.

113. Απόφαση χορήγησης άδειας ελέγχου γεωργικών μηχανημάτων σε ιδιωτικά συνεργεία.

114. Απόφαση σύγκλισης επιτροπής αγροτικού εξηλεκτρισμού.

Δ.2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

Δ.3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Φυτικής και Ζωϊκής Παραγωγής της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος.

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Θεώρηση υποδειγμάτων και βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

3. Θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.

4. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.

5. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.

6. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν ζωικό κεφάλαιο ή τρόφιμα ζωικής προέλευσης, όπου αυτό απαιτείται.

7. Βεβαίωση υφιστάμενων αγροτοκτηνοτροφικών εγκαταστάσεων πριν το 2003.

Δ.4. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κτηνιατρικής της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Πιστοποιητικά που αφορούν σφαγή, πάχυνση, αναπαραγωγή ζώων, εγκρίσεις - αγορά ενωτίων, βώλων, ηλεκτρονικής σήμανσης, διαβιβαστικά αποστολής αιμοδειγμάτων και γενικά παθολογικού υλικού.

3. Είσπραξη κτηνιατρικών τελών για ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων ζωικής προέλευσης.

4. Έγκριση για τη σίτιση κτηνοτροφικών μονάδων με ζωϊκά υποπροϊόντα προερχόμενα από εγκαταστάσεις επεξεργασίας γάλακτος.

5. Χορήγηση αδειών διακίνησης ζώων συντροφιάς προς το εξωτερικό.

6. Έκδοση υγειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση των ζώων, πιστοποίηση της άφιξης αυτών και ενημέρωση του συστήματος TRACES.

7. Έκδοση υγειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση ζωικών προϊόντων συμπεριλαμβανομένων των δερμάτων, η πιστοποίηση της άφιξης αυτών και η πραγματοποίηση δειγματοληπτικών ελέγχων όπου απαιτείται.

8. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση αδειών μεταφορέα και οδικών μέσων μεταφοράς ζώντων ζώων.

9. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση άδειας καταλληλότητας οχήματος μεταφοράς τροφίμων ζωικής προέλευσης.

10. Βεβαιώσεις καταλληλότητας οχημάτων μεταφοράς ζωικών προϊόντων.

11. Βεβαίωση απολύμανσης αυτοκινήτου.

12. Θεώρηση βιβλίου αστυκτηνιατρικών επιθεωρήσεων, μητρώου εκμετάλλευσης αιγοπροβάτων, χοιροειδών, βοοειδών και μητρώου φαρμακευτικής εκμετάλλευσης.

13. Τήρηση πρωτοκόλλου του τμήματος για την εύρυθμη λειτουργία και ταχύτερη εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων με την υπηρεσία.

Δ.5. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αλιείας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) οι απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

2. Θεώρηση υποδειγμάτων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

3. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.

4. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.

5. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν τα ιχθυοαποθέματα της Π.Ε.

6. Χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων απασχολούμενων στην αλιεία, στις υδατοκαλλιέργειες και την μεταποίηση.

7. Επικύρωση των Πιστοποιητικών Επανεξαγωγής Τόνου και του Εγγράφου Αλιευμάτων Τόνου.

8. Έγκριση χορήγησης πρόσθετων αλιευτικών εργαλείων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.

9. Έγκριση μεταφοράς φακέλου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους.

10. Εισήγηση και ενέργειες για την προώθηση και επίλυση υφισταμένων δυσχερειών, προβλημάτων παντός αλιευτικού θέματος της περιφερειακής ενότητας.

11. Αλληλογραφία σχετικά με την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής των όρων των συμβάσεων μίσθωσης των ιχθυοτρόφων υδάτων.

Δ.6. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Πολιτικής Γης και Αναδασμών της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος:

1. Χορήγηση αποσπασμάτων τοπογραφικών διαγραμμάτων.

2. Βεβαιώσεις για μερίδες δικαιούχων διανομών και αναδασμών.

3. Τα στοιχεία εφαρμογής αγροτεμαχίων και οικοπέδων διανομών και αναδασμών.

4. Χορήγηση βεβαιώσεων ως προς το προ του αναδασμού καθεστώς ιδιοκτησιών.

5. Χορήγηση βεβαιώσεων περί της ταυτότητας προσωρινών και οριστικών αριθμών κληροτεμαχίων και οικοπέδων.

6. Χορήγηση κτηματολογικών στοιχείων αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών (τοπογραφικά διαγράμματα, πίνακες διανομών και αποσπασμάτων) σε Δήμους κληρούχους και ιδιώτες όπως προβλέπεται από το Νόμο.

7. Υπογραφή πινάκων και διαγραμμάτων μεταβολών αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών.

8. Θεώρηση τοπογραφικών διαγραμμάτων ιδιωτών τοπογράφων περί παραχωρήσεων εποικιστικών εκτάσεων.

9. Χορήγηση διαγραμμάτων καθώς και γεωδαιτικών και κτηματολογικών στοιχείων σε υπηρεσίες και φορείς και ιδιώτες.

Δ.7. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εγγείων Βελτιώσεων Θήβας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος.

1. Άδεια κυκλοφορίας γεωργικών μηχανημάτων.

2. Άδειες οδήγησης και πτυχία χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.

3. Σύνταξη δελτίων γεωργοτεχνικών και γεωργοοικονομικών στοιχείων ηλεκτροδότησης εγκαταστάσεων.

4. Εισήγηση για τροποποίηση ή σύνταξη ή διευκρίνιση ή μελέτη κ.λπ. σχεδίων διαχείρισης υδατικών πόρων σε θέματα προγραμματισμού έργων εγγείων βελτιώσεων του ν. 3199/2003.

5. Εισήγηση για λήψη απαγορευτικών - περιοριστικών μέτρων, με την έκδοση κανονιστικής απόφασης για την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού (σχετικοί Νόμοι: α.ν. 439/39, ν. 608/1948, ν.δ. 3881/1958, ν. 1739/1987, ν. 3199/2003).

6. Συμβάσεις παρατηρητών υδρολογικών σταθμών.

7. Τήρηση μητρώου εγγειοβελτιωτικών έργων.

8. Απόφαση διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.

Δ.8 Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Υποστήριξης Υλοποίησης Μέτρων του ΠΑΑ της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας του τμήματος:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

Δ.9 Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Γραφείων έκτος της έδρας της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφουν, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα ή πράξεις, κατά το αντικείμενο που τους αφορούν, για τα παρακάτω θέματα:

1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:

α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.

β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα οικονομικών και εισοδηματικών ενισχύσεων της αρμοδιότητάς τους.

2. Έκδοση βεβαιώσεων για τη θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.

3. Για την εκτέλεση προγράμματος Ο.Σ.Δ.Ε. των ζώων και χορήγηση κωδικών εκτροφής.

4. Για τη λήψη και αποστολή δειγμάτων παθολογικού υλικού και προϊόντων ζωικής παραγωγής.

5. Κτηνιατρικές βεβαιώσεις.

6. Βεβαίωση χαρακτηρισμού γής ως προς την καταλληλότητά της.

7. Κάθε είδους πιστοποιητικά και άδειες διακίνησης που αφορούν το ζωικό κεφάλαιο της περιοχής αρμοδιότητάς τους.

8. Για την συγκέντρωση και αποστολή δικαιολογητικών στο Τμήμα Κτηνιατρικής της έδρας της Π.Ε. για την ολοκλήρωση διαδικασιών για την αποζημίωση ή την ενίσχυση κτηνοτρόφων από την επιβολή μέτρων εξυγίανσης του ζωικού κεφαλαίου.

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Ε.1 Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 13 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ. Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως:

1. Κατανομή του προσωπικού στα τμήματα της Διεύθυνσης και ανάθεση συγκεκριμένων καθηκόντων και υποχρεώσεων αυτών.

2. Εισηγήσεις σχετιζόμενες με τις φορολογικές υποχρεώσεις ή διαφορές της Περιφερειακής Ενότητας και σχετικές αποφάσεις ή έγγραφα.

3. Μέριμνα τήρησης του ωραρίου εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσής του.

4. Βεβαιώσεις εσόδων από φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, έσοδα από ακίνητα και άλλες πηγές της περιφερειακής ενότητας.

5. Βεβαιώσεις εξόφλησης υποχρεώσεων από τέλη άρδευσης.

6. Εφαρμογή των εγκυκλίων διαταγών για την εκτέλεση νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

7. Τη διαδικασία υπηρεσιακής αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων.

8. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

9. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.
10.Την απογραφή του εξοπλισμού της Διεύθυνσης.
11. Κατάθεση εγγράφων στο Αρχείο.
12. Χορήγηση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.
13. Χορήγηση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.
14. Την έκδοση Δελτίων Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.).
15. Την έκδοση διαπιστωτικών πράξεων κατάταξης σε βαθμό και μισθολογικό κλιμάκιο όλων των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.
16. Την έκδοση αποφάσεων βαθμολογικής και μισθολογικής ένταξης όλων των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, για τις οποίες απαιτείται γνώμη συλλογικού οργάνου.
17. Την αποστολή δικαιολογητικών προς Υγειονομικές Επιτροπές για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών καθώς και την αλληλογραφία με αυτές για θέματα ασθένειας υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.
18. Την υποβολή των αναλυτικών περιοδικών δηλώσεων (ΑΠΔ) Ι ΚΑ και βεβαιώσεων εργοδότη.
19. Την υπογραφή των τριπλότυπων γραμματίων είσπραξης των εσόδων.
20. Τήρηση της Βιβλιοθήκης της Περιφερειακής Ενότητας.
21. Παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας και εισηγήσεις για σχετικές τροποποιήσεις.
Ε.2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού και Μισθοδοσίας της Δ/νσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης:
1. Εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας.
2. Έκδοση φύλλων διακοπής μισθοδοσίας υπαλλήλων της Π.Ε. Βοιωτίας.
3. Χορήγηση βεβαιώσεων σχετικών με την μισθοδοσία και τις κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.
Ε.3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης της Δ/νσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης:
1. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.
2. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.
3. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.
4. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

ΣΤ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΣΤ.1. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 27 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:
1. Παροχή οδηγιών για την εκτέλεση των Νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.
2. Την διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.
3. Την αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερόμενων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, απαραίτητων δικαιολογητικών.
4. Την παντός είδους προμήθειες εξοπλισμού και αναλώσιμου υλικού της Υπηρεσίας.
5. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας και χρέωση στο αρμόδιο τμήμα κάθε εισερχόμενου εγγράφου στην Υπηρεσία για προώθηση και διεκπεραίωση και την πράξη θέσης των εγγράφων της Υπηρεσίας.
6. Την τοποθέτηση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε Τμήματα και την ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς καθώς και την εσωτερική μετακίνηση των υπαλλήλων από τμήμα σε τμήμα της Υπηρεσία και την ανάθεση σ' αυτούς και άλλων καθηκόντων ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Βοιωτίας.
7. Τον ορισμό των υπαλλήλων της Υπηρεσίας που θα συμμετέχουν ως εκπρόσωποι της Υπηρεσίας, σε συλλογικά όργανα (επιτροπές, συμβούλια κ.λπ.) που συγκροτούνται από την Υπηρεσία ή από άλλες Υπηρεσίες.
8. Την έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας εντός του νομού, τη θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών, αμοιβής υπερωριακής εργασίας και αποζημιώσεων προσωπικού.
9. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαίτιου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.
10. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.
11. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, καθώς και την έκδοση εγγράφων που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.
12.Έγγραφα προς όλες άλλες υπηρεσίες Περιφέρειας, Δήμους, Ελληνική Ατομικής Ενέργειας και Υπουργεία.
13. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.
14. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

15. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

16. Τη σύσταση επιτροπών εκκαθάρισης του αρχείου εγγράφων της Διεύθυνσης και καταστροφής άχρηστου υλικού και εγγράφων.

17. Τη διαδικασία υπηρεσιακής αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων.

18. Την υποβολή αιτημάτων ύπαρξης -διάθεσης πίστωσης για την προμήθεια υλικών και παροχής υπηρεσιών για τις ανάγκες της Διεύθυνσης.

19. Τον απολογισμό των πεπραγμένων της Διεύθυνσης.

20. Τη μέριμνα για τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την εκποίηση του άχρηστου εξοπλισμού.

21. Τη θέση στο «Αρχείο »εγγράφων και πράξεων που αφορούν υποθέσεις της Διεύθυνσης που έχουν περατωθεί ή δεν απαιτούν περαιτέρω ενέργειες. Ενέργειες σχετικά με την εκκαθάριση του αρχείου της Διεύθυνσης.

22. Τη χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

23. Την απογραφή του εξοπλισμού της Διεύθυνσης.

24. Την τήρηση και παροχή στατιστικών και άλλων στοιχείων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

25. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών της Διεύθυνσης Δ. γείας και Κοιν. Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου:

1. Τα αποτελέσματα των υγειονομικών ελέγχων που ασκείται τακτικά, έκτακτα και κατόπιν καταγγελίας στις επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και γενικότερα στις δραστηριότητες οι συνθήκες λειτουργίας των οποίων είναι δυνατόν να επιδράσουν δυσμενώς στη Δημόσια Υγεία και το περιβάλλον γενικότερα σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας υγειονομικής νομοθεσίας. Τον έλεγχο ηχορύπανσης από τις επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

2. Συγκρότηση τριμελών και πενταμελών επιτροπών εφαρμογής της διαδικασίας επιβολής διοικητικών κυρώσεων (πρόστιμα, κλείσιμο επιχειρήσεων, επανεξέταση κατασχεθέντων τροφίμων)σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Εισήγηση προς την αδειοδοτούσα αρχή για προσωρινή ή οριστική απαγόρευση λειτουργίας για λόγους Δημόσιας Υγείας.

4. Επιβολή προστίμων στα πλαίσια εφαρμογής του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης των προϊόντων καπνού και του καπνίσματος σε δημόσιους χώρους μετά από σύνταξη σχετικής πράξης των αρμοδίων υγειονομικών υπαλλήλων.

5. Οδηγίες που αφορούν περιβαλλοντικά θέματα. Την εισήγηση για την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και τη λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος.

6. Έγγραφα, παραστατικά και πιστοποιητικά που αφορούν την εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού.

7. Επιδημιολογικές έρευνες, διερεύνηση και επιδημιολογική επιτήρηση, στατιστική ταξινόμηση της πρόληψης και καταπολέμησης λοιμωδών νοσημάτων και ζωανθρωπονόσων.

8. Καθορισμός τομέων εργασίας Εποπτών Δημόσιας Υγείας και προγράμματα υπηρεσιών υπαλλήλων.

9. Εκθέσεις απόψεων σε αρμόδια δικαστήρια, όταν πρόκειται να εξεταστεί υπόθεση που αφορά σε θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

10. Έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων, ενημερωτικών εγγράφων, αποφάσεων κ.λπ., συμπεριλαμβανομένων και τη γνωστοποίηση διοικητικών εγγράφων, τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις νόμων.

11. Την έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και τη λήψη μέτρων σε θέματα υγιεινής περιβάλλοντος κατόπιν σχετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας.

12. Εισήγηση για λήψη απόφασης καταλληλότητας ακτών κολύμβησης.

13. Εισήγηση για λήψη απόφασης καθορισμού διατήρησης οικόσιτων ζώων.

14. Εισήγηση για λήψη απόφασης καθορισμό αποδέκτη αστικών λυμάτων.

15. Λήψη απόφασης μείωσης ή διαγραφής προστίμων αντικαπνιστικού νόμου.

Τμήμα Κοινωνικής Αλληλεγγύης:

1. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά το Διατροφικό Επίδομα (νεφροπαθών και μεταμοσχευμένων).

2. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την Χορήγηση άδειας άσκησης Κοινωνικού Λειτουργού καθώς και την διαδικασία για την ανάκλησή της.

3. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα Αθλητικά Σωματεία.

4. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τους Πολιτιστικούς Συλλόγους.

5. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τις Παιδικές Εξοχές (κατασκηνώσεις).

6. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά τα δελτία μετακίνησης ΑμεΑ καθώς και την έκδοση-θεώρησή τους.

7. Έλεγχος και εποπτεία των Μονάδων Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (Μ.Φ.Π.Α.Δ) ιδιωτικής πρωτοβουλίας.

8. Έλεγχος και εποπτεία Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η),κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

9. Έλεγχος και εποπτεία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) και Κέντρων Διημέρευσης ΑΜΕΑ και Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η).

10. Σύνταξη εκθέσεων Αξιολόγησης .Οργάνωσης και Λειτουργίας όλων των ανωτέρω φορέων.

11. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την συνδιοργάνωση εκδηλώσεων.

12. Τη συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων, που έχουν άμεση και ευθεία σχέση

με θέματα, αρμοδιότητες και αντικείμενα της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

13. Θεώρηση βιβλίων σε συλλόγους-σωματεία.

14. Οποιαδήποτε διοικητική πράξη και ενέργεια αφορά την χορήγηση Άδειας Διεξαγωγής Αθλητικής Συνάντησης.

15. Τις απαντήσεις σε καταγγελίες πολιτών σχετικά με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

16. Χορήγηση αντιγράφων παραχωρητηρίων οικοπέδων και οικημάτων σε δικαιούχους (αναξιοπαθούντες, σεισμόπληκτους και άλλες ευπαθείς ομάδες.

17. Τις απαντήσεις στις Εισαγγελικές εντολές σχετικές με τις αρμοδιότητες του τμήματος.

Τμήμα Φαρμάκων και Φαρμακείων:

1. Έκδοση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας φαρμακείων, έλεγχος αυτών και παρακολούθηση αυτών και παρακολούθηση βοηθητικού προσωπικού των φαρμακείων.

2. Έκδοση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.

3. Την απόφαση ορισμού υπεύθυνου φαρμακοποιού σε αδειοδοτημένο φαρμακείο.

4. Θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών ιδιωτών ιατρών και νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

5. Καταχώρηση ιατρών στη λίστα ειδικοτήτων.

6. Βεβαιώσεις για πρακτική άσκηση βοηθών φαρμακείου.

7. Αποστολή καταστάσεων διακίνησης και αποθεμάτων ναρκωτικών των φαρμακείων.

8. Τη θεώρηση όλων των βιβλίων που υποχρεούνται να κατέχουν οι Φαρμακοποιοί στα Φαρμακεία τους, βάσει του άρθρου 3 του π.δ. 312/1992 (ΦΕΚ 157/Α΄/16.09.1992).

9. Τη διαβίβαση δικαιολογητικών για παντός φύσεως εξετάσεις των ασκουμένων φοιτητών Φαρμακευτικής και πτυχιούχων Φαρμακοποιών καθώς και των μαθητευομένων Βοηθών Φαρμακείων.

10. Πιστοποιητικά υφιστάμενης επαγγελματικής κατάστασης Επαγγελματιών Υγείας, Ιατρών, Οδοντιάτρων κ.λπ.

11. Χορήγηση βεβαίωσης για τη συνταξιοδότηση φαρμακοποιών.

ΣΤ.2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβαλλοντικής Υγιεινής και Υγειονομικού Ελέγχου της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητάς του:

1. Τη χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας οχημάτων για τη μεταφορά τροφίμων.

2. Τη χορήγηση βεβαιώσεων σε πλανόδιους ή στάσιμους πωλητές τροφίμων για τη καταλληλότητα του εξοπλισμού τους από υγειονομικής άποψης.

3. Τη χορήγηση βεβαίωσης απολύμανσης οστών μετά την εκταφή τους, τη χορήγηση άδειας μεταφορά σωρού στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

4. Την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων (πόσιμα, κολύμβησης, κολυμβητικές δεξαμενές, ποταμών), την υπογραφή των δελτίων δειγματοληψίας και των διαβιβαστικών των δειγμάτων.

ΣΤ.3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Βοιωτίας παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητάς του:

1. Τη χορήγηση των Δελτίων Μετακίνησης Α.Μ.Ε.Α (πάσο).

2. Τη θεώρηση βιβλίων καθώς και στοιχείων συλλόγων-σωματείων

Ζ. ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Πληροφορικής, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 9 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως:

1. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

2. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.

3. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

4. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της Υπηρεσίας.

5. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

Η. ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Η. Στον Πρ/νο του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας , παρέχουμε την εξουσιοδότηση να υπογράφει με την ένδειξη «Με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 5, παρ. 3δ του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως:

1. Την τήρηση και παροχή στατιστικών και άλλων στοιχείων αρμοδιότητας του Τμήματος.

2. Την απογραφή του εξοπλισμού του Τμήματος.

3. Τον απολογισμό των πεπραγμένων του Τμήματος.

4. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων

του Τμήματος, με σκοπό την εξυπηρέτηση των πολιτών στην Π.Ε.

5. Την χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στο Τμήμα.

6. Την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και την παροχή εργασιών και υπηρεσιών για τις ανάγκες του Τμήματος.

7. Τη θέση στο «Αρχείο» εγγράφων και πράξεων που αφορούν υποθέσεις του Τμήματος που έχουν περαιωθεί ή δεν απαιτούν περαιτέρω ενέργειες.

8. Τη χορήγηση αντιγράφων εγγράφων από έγγραφα που τηρούνται στο αρχείο του Τμήματος.

9. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

10. Τον έλεγχο τήρησης περιβαλλοντικών όρων, προς εφαρμογή της νομοθεσίας για την προστασία του περιβάλλοντος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1650/1986 (ΦΕΚ 160/Α) και του ν. 4014/2011 (ΦΕΚ 209/Α), εντός των ορίων της Περιφερειακής Ενότητας.

11. Τον έλεγχο εφαρμογής και τήρησης των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων, έπειτα από καταγγελία ή αυτεπαγγέλτως.

12. Παροχή περιβαλλοντικής πληροφόρησης, αναφορικά με τα αντικείμενα του Τμήματος.

13. Εγκρίσεις απαλλαγών, από υποχρέωση κατάταξης στις κατηγορίες Α ή Β του ν.4014/2011, έργων ή δραστηριοτήτων.

14. Την σύνταξη και υποβολή προς την Δ/νση Περιβ/ντος και Χωρικού Σχεδιασμού, έντυπης τυποποιημένης γνωμοδότησης Περιφερειακού Συμβουλίου για τη διαδικασία έκδοσης απόφασης περιβαλλοντικών όρων έργων και δραστηριοτήτων κατηγορίας Α'.

15. Έγγραφα σχετικά με την τήρηση αρχείων μετρήσεων ποιότητας του περιβάλλοντος, υδάτων, αέρα, εδάφους και καταγραφών της χλωρίδας και πανίδας που πραγματοποιούνται από οποιουσδήποτε φορείς.

16. Τη διερεύνηση καταγγελιών, διαπίστωση, βεβαίωση παράβασης και εισήγηση επιβολής κυρώσεων στη Δ/νση Περιβ/ντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

17. Την εισήγηση μέσω της Δ/νσης Περιβ/ντος και Χωρικού Σχεδιασμού, προκειμένου να εκδοθούν ή να τροποποιηθούν αποφάσεις του Περιφερειάρχη για την λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος, καθώς και για την επιβολή μέτρων, προγραμμάτων και δράσεων για την προστασία και διαχείριση των υδάτων στην Περιφερειακή Ενότητα.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας τους ή κωλύματός τους.

Κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση, παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 10 Ιανουαρίου 2018

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΦΑΝΗ ΠΑΠΑΘΩΜΑ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02001993001180020